



MANAGEMENT DU BLOC

RÔLE ET POSITIONNEMENT DU CADRE, OUTILS ET MÉTHODE DE MANAGEMENT

INFORMATIONS ET TARIFS

Ref :	17122
Type :	Sur site (intra)
Lieu :	Salle de cours et salle de bloc
Public :	Cadre de bloc
Formateur :	Cadre IBODE
Durée :	Sur mesure
Groupe :	jusqu'à 12 participants
Tarifs :	Sur site : 1 400 € net* par jour
Modalités :	Evaluation des attentes du niveau en début de session Evaluation des acquis Questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation Attestation de formation
Accessibilité :	Besoins spécifiques ou compensation handicap, nous contacter

* Exonération de TVA sur la formation.
Tarif net hors frais de déplacement du formateur.

COMPETENCES VISEES ET OBJECTIFS

Être capable d'identifier les enjeux et des fausses pistes
Acquérir les réflexes de gestion de l'emploi du temps et des priorités
Apprendre à piloter l'activité du bloc opératoire

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques et contextuels
Exercices pratiques de mise en situation au bloc
Approche pédagogique interactive

PROGRAMME

LE CADRE REGLEMENTAIRE ET LEGISLATIFS

ORGANISATION ADMINISTRATIVE ET COMPTABLE
Règles de gestion et formation aux d'outils de suivi
Approvisionnement et gestion des stocks
Organisation comptable et facturation
Gestion de la traçabilité

ORGANISATION FONCTIONNELLE

Amplitude d'ouverture du bloc et de la SSPI
Règles de programmation et distribution des salles
Règles pour la gestion des urgences
Organisation des fonctions logistiques

CHARTRE DE BLOC OPERATOIRE

Organiser la planification
Construire et négocier une charte de bloc réaliste et applicable par les différents participants
Accompagner le changement

CIRCULATIONS ET COMPORTEMENTS

GESTION DU PERSONNEL

Rôle et responsabilités

Définition des horaires, gestion des plannings
Répartition des tâches (IBO, IDE en SSPI, ASH, ...)
Application : adaptation à l'établissement

L'EVALUATION DES COMPETENCES

LES COMPÉTENCES EN BLOC OPÉRATOIRE

Le référentiel IBODE de compétence
Le référentiel IBODE d'activité
L'identification des compétences des IDE exerçant en bloc opératoire
Les compétences attendues des IBODE et Ides DE
La valorisation et l'évolution des compétences
La problématique des intérimaires

LA GESTION DES COMPETENCES

LE PROGRAMME PRÉVISIONNEL ET LA PROGRAMMATION QUOTIDIENNE

ANALYSE DES DIFFÉRENTES PHASES À PARTIR DE LA POSE D'INDICATION OPÉRATOIRE

PLANIFICATION DU PROGRAMME OPERATOIRE