




# ASSERTIVITE MANAGERIALE

MANAGEMENT ET COMMUNICATION

## COMPETENCES VISEES ET OBJECTIFS

- Identifier son style managérial
- Adapter sa posture et optimiser la communication interpersonnelle
- Utiliser l'intelligence émotionnelle pour gérer les situations conflictuelles
- Comprendre et affirmer son style de leadership

## METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques et contextuels, retours d'expérience
- Travaux en sous-groupes
- Quizz et jeux pédagogiques
- Mises en situation et jeux de rôles: analyse et apports ciblés.

## INFORMATIONS ET TARIFS

- Réf. :
- Type : sur site (intra)
- Public : tout professionnel en situation d'encadrement
- Formateur : Manager DRH
- Durée : 2 jours (14 heures)
- Groupe : jusqu'à 12 participants
- Tarifs : Sur site : 3000€ net\* / groupe  
Inter : 750 € net\* par stagiaire
- Modalités : Evaluation des attentes du niveau en début de session  
Evaluation des acquis  
Questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation  
Attestation de formation
- Accessibilité : Besoins spécifiques ou compensation handicap, nous contacter

\* Exonération de TVA sur la formation.  
Tarif net hors frais de déplacement du formateur.

## PROGRAMME

### LE RÔLE DU MANAGER ET LE PILOTAGE DES RELATIONS INTERPERSONNELLES

- Déterminer et comprendre son style de management
- Identifier et intégrer les techniques pour conduire une réunion de travail efficace
- Les différentes formes de communication interpersonnelle
- Adapter son approche managériale

### MANAGEMENT ET COHESION D'EQUIPE

- Les clés du management dans la cohésion d'équipe
- La différence entre action individuelle et collective
- Savoir cultiver l'intelligence collective
- Appréhender le rôle du manager dans les situations d'accompagnement au changement

### GERER LE CONFLIT POUR GARANTIR L'EMULATION

- Identifier et gérer ses émotions pour disposer de tous ses moyens d'action
- Identifier et comprendre les étapes qui amènent au conflit
- Adapter sa posture pour désamorcer les tensions et relancer une dynamique constructive d'échange
- Intervenir dans un conflit et en assurer la médiation
- Sortir d'un conflit et gérer l'après

### POSTURE ET COMMUNICATION MANAGERIALE

- Outils et techniques de communication
- Ecoute active
- Communication non violente
- Le Feed back
- La communication non verbale
- Identification des différentes formes de communication
- Comment identifier la communication non verbale
- Comment se servir de la communication non verbale comme outil de management

### LEADERSHIP ET ASSERTIVITE

- Intelligence émotionnelle et management
- De l'empathie à l'affirmation de soi
- Comprendre le leadership
- Identifier son style de leadership